

**УТВЕРЖДЕН:**

Протоколом внеочередного Общего  
собрания учредителей АНО «ИПК»  
№ 8/2015 от 25.11.2015г.

Председатель собрания

  
\_\_\_\_\_ Е.А. Фокина

**У С Т А В**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**дополнительного профессионального**  
**образования**  
**«Институт подготовки кадров»**  
**(новая редакция)**

Удмуртская Республика  
Город Ижевск  
2015 год

Решение о государственной  
регистрации принято  
Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Удмуртской Республике  
14 января 2015 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт подготовки кадров» (далее – «Организация») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов учредителей (учредителя) в целях предоставления услуг в сферах образования, культуры, науки и иных сферах некоммерческой деятельности.

Организационно-правовая форма Организации - автономная некоммерческая организация.

Тип образовательной организации - организация дополнительного профессионального образования.

1.2. Полное наименование Организации - Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт подготовки кадров».

Сокращенное наименование Организации - АНО «ИПК», АНО ДПО «Институт подготовки кадров».

1.3. Учредителями Организации являются:

гражданка Российской Федерации – Дубкова Светлана Николаевна (ИНН: 183466959426)

гражданка Российской Федерации – Фокина Елена Анатольевна (ИНН: 183467222586)

гражданка Российской Федерации – Северюхина Татьяна Николаевна (ИНН: 182101774921)

гражданин Российской Федерации – Гашев Максим Анатольевич (ИНН: 183402461794)

гражданка Российской Федерации – Зацепина Ирина Евгеньевна (ИНН: 183104368704)

гражданка Российской Федерации – Любимова Елена Витальевна (ИНН: 181602137382).

1.4. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а так же настоящим Уставом.

1.5. Организация подлежит государственной регистрации и приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

Организация обладает обособленным имуществом и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация имеет самостоятельный баланс, печать со своим официальным наименованием, вправе иметь соответствующие штампы, бланки, открывать расчетные и иные счета в учреждениях банков, иметь флаги, вымпелы, эмблемы и другую атрибутику и символику.

Организация имеет собственные печатные органы.

1.7. Организация отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом.

Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

Организация не несет ответственность по обязательствам своих учредителей, учредители Организации не несут ответственность по обязательствам Организации.

1.8. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.9. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, самоуправления и законности.

1.10. Место нахождения Организации: Удмуртская Республика, г. Ижевск.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основными целями деятельности Организации являются:

- образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам;  
- предоставление услуг в области образования, социальных коммуникаций, технологий бизнеса, науки, информационных коммуникаций, права, физической культуры, спорта, социологических исследований и в других сферах деятельности, а также развитие технологий оказания соответствующих услуг.

2.2. Основными задачами Организации являются:

- объединение усилий и координация деятельности по развитию социально-экономических институтов, культуры, образования, физической культуры, спорта, инновационных процессов, социологических исследований, информационной инфраструктуры и творческой деятельности;



- популяризация и укрепление конституционных демократических, политических, социально-экономических основ устройства государства и общества, культурного развития общественных институтов и человека, общественного полезного и здорового образа жизни;

- содействие привлечению организаций негосударственного сектора к выполнению социально значимых задач;

- содействие повышению качества предоставляемых населению услуг (в особенной степени социально ориентированных услуг);

- содействие возрождению и популяризации в обществе моральных и духовных ценностей, осуществление благотворительной деятельности.

2.3. Предметом деятельности Организации является совокупность видов деятельности, посредством которых достигаются общественно-полезные цели и задачи, предусмотренные настоящим Уставом.

Для реализации основных целей и задач Организация в соответствии с законодательством осуществляет следующие виды своей деятельности:

- образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам;

- образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения;

- реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- оказание услуг в области охраны труда: обучение работодателей и работников по вопросам охраны труда;

- осуществление образовательной деятельности, аналитической и научно-исследовательской деятельности, в том числе в области общественных и гуманитарных наук, изучение общественного мнения, проведение коммуникационной деятельности;

- предоставление консультационной и организационно-методической помощи для реализации уставных целей и задач;

- организация и проведение мероприятий, направленных на решение проблем в вопросах материнства, детства, патриотизма, здорового образа жизни, борьбы с наркоманией и алкоголизмом, иных социально острых проблем;

- профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства;

- повышение качества жизни людей пожилого возраста;

- участие в целевых программах и мероприятиях, направленных на улучшение жилищных и иных бытовых условий;

- участие в формировании и реализации семейной, демографической политики, политики в области охраны прав детства;

- осуществление предпринимательской деятельности, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них;

- посредническая деятельность в различных областях;

- содействие в воспитании и образовании граждан, содействие политическому, экономическому, культурному и правовому просвещению граждан;

- оказание моральной, материальной и практической помощи своим соотечественникам;

- осуществление благотворительной деятельности, участие в осуществлении благотворительных мероприятий;

- содействие улучшению межнациональных отношений, участие в мероприятиях по укреплению дружбы между народами;

- распространение, приобретение, а также импортирование и экспортирование информационных фондов, произведений и материалов общественно-политического, социально-экономического и культурного характера;

- осуществление мероприятий по обмену опытом работы.

2.4. Видами реализуемых образовательных программ являются:

- дополнительные образовательные программы;

- основные программы профессионального обучения.

К дополнительным образовательным программам, реализуемым Организацией, относятся программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

К основным программам профессионального обучения, реализуемым Организацией, относятся программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

регистрации принято  
Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Удмуртской Республике  
"14" сентября 2015 г.



### 3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства.
- 3.2. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются Организацией имуществом и действуют на основании утвержденных ею положений. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации. Филиал и представительство осуществляют деятельности от имени Организации.
- 3.3. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.
- 3.4. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительства несет Организация.
- 3.5. Места нахождения филиалов Организации:
- 3.5.1. 607220 Нижегородская область, г. Арзамас, проспект Ленина, д.200
- 3.5.2. 624980 Свердловская область, г. Серов, ул. Народная, д.31
- 3.5.3. 109652 г. Москва, ул. Поречная, д.15
- 3.5.4. 162614 Вологодская область, г. Череповец, ул. М. Горького, д.32
- 3.5.5. 160000 Вологодская область, г. Вологда, ул. Карла Маркса, д. 14, корпус 1
- 3.5.6. 305016 Курская область, г. Курск, ул. Щепкина, д.22
- 3.5.7. 308002 Белгородская область, г. Белгород, пр-кт Б. Хмельницкого, д.133в
- 3.5.8. 414016 Астраханская область, г. Астрахань, ул. Казанская, д.81
- 3.5.9. 344002 Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 142/50
- 3.5.10. 355029 Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, д.468
- 3.5.11. 428000 Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. К. Маркса, д.52, строение 2

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 4.1. Организация вправе:
- поддерживать контакты и связи, заключать соответствующие договоры и соглашения;
  - свободно распространять информацию о своей деятельности и своих целях;
  - осуществлять издательскую и информационную деятельность;
  - выступать с инициативой по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в государственные органы и органы местного самоуправления;
  - проводить мероприятия в соответствии с целями Организации, организовывать выступления в средствах массовой информации;
  - осуществлять рекламную деятельность для достижения уставных целей;
  - участвовать в объединениях юридических лиц и сотрудничать с подобными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
  - заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них;
  - создавать фонды;
  - вести любого рода деятельность, не запрещенную законодательством, в соответствии с уставными целями Организации;
  - осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством.
- 4.2. Организация обязана:
- соблюдать законодательство, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также положения, предусмотренные ее Уставом;
  - предоставлять в соответствии с законодательством по запросу компетентных органов необходимую документацию Организации;
  - допускать в установленном порядке представителей компетентных органов на проводимые Организацией мероприятия;
  - оказывать содействие представителям компетентных органов в ознакомлении (в соответствии с законодательством) с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и задач и соблюдением законодательства.
- 4.3. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного) персонала закреплен в ФЗ «Об образовании в РФ», Трудовом кодексе Российской Федерации, Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и трудовых договорах с работниками.



## 5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1 Имущество и средства Организации формируются за счет следующих источников:

- добровольные имущественные взносы;
- пожертвования российских и зарубежных юридических и физических лиц;
- целевые взносы учредителей Организации, целевые гранты;
- поступления от реализации целевых программ проектов;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- доходы от основной деятельности;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- дивиденды (доходы, проценты) получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ и товариществ, созданных Организацией и (или) в которых участвует Организация;
- доходы от внешнеэкономической деятельности Организации;
- иные поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация является собственником имущества, переданного ей в собственность его учредителями, иными гражданами и юридическими лицами для выполнения деятельности, предусмотренной Уставом, имущества, приобретенного или созданного за счет собственных средств, а так же имущества, полученного из других источников.

Организация может иметь в собственности движимое и недвижимое имущество, в том числе: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности и осуществления уставной деятельности Организации.

5.3. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

5.4. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться учредителями Организации.

Учредители Организации не обладают правами собственности на имущество Организации.

5.5. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей и задач, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## 6. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Управление деятельностью Организации осуществляют ее учредители в порядке, установленном настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Высшим органом управления Организации является Общее собрание учредителей Организации.

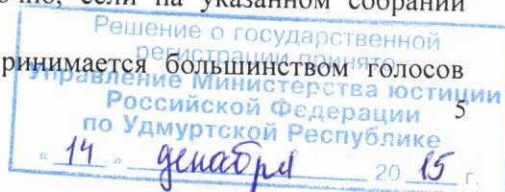
6.3. К компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- 6.3.1. утверждение Устава Организации, внесение в него изменений и дополнений;
- 6.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества Организации;
- 6.3.3. образование единоличного исполнительного органа Общества и досрочное прекращение его полномочий;
- 6.3.4. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 6.3.5. создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 6.3.6. участие в других организациях;
- 6.3.7. реорганизация и ликвидация Организации;
- 6.3.8. утверждение финансового плана и внесение в него изменений;

Вопросы, предусмотренные пп. 6.3.1, 6.3.2., 6.3.3., 6.3.7. настоящего пункта, относятся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей.

6.4. Общее собрание учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его учредителей.

Решение Общего собрания учредителей Организации принимается большинством голосов





учредителей, присутствующих на собрании. Решение Общего собрания учредителей Организации по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании учредителей.

6.5. Очередное общее собрание учредителей Организации созывается исполнительным органом Организации не реже одного раза в год.

6.6. Внеочередное общее собрание учредителей Организации проводится в случаях, если его проведения требуют интересы учредителей и Организации.

6.7. Внеочередное общее собрание учредителей Организации созывается исполнительным органом Организации по его инициативе либо по требованию учредителей Организации.

6.8. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

6.9. Надзор за деятельностью Организации осуществляется учредителями ежегодно на общем собрании учредителей путем подведения итогов деятельности Организации за год, ознакомления учредителей с финансовыми документами Организации за год осуществления деятельности Организации.

6.10. Руководство текущей деятельностью Организации осуществляет единоличный исполнительный орган Организации – Директор, назначаемый общим собранием учредителей сроком на пять лет.

6.11. Договор между Организацией и директором подписывается от имени Организации лицом, председательствующим на общем собрании учредителей Организации, на котором был избран директор, или учредителем Общества, уполномоченным решением общего собрания учредителей Организации.

6.12. Директор Организации:

6.12.1. без доверенности действует от имени организации, в том числе представляет ее интересы и совершает сделки;

6.12.2. выдает доверенности на право представительства от имени Организации, в том числе доверенности с правом передоверия;

6.12.3. издает приказы о назначении на должности работников Организации, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

6.12.4. планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Организации;

6.12.5. осуществляет иные полномочия, не отнесенные Федеральным законом "О некоммерческих организациях" или настоящим Уставом Организации к компетенции Общего собрания учредителей Организации.

6.13. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Организации.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Организации состоит из работников и обучающихся Организации. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Организации проводится по мере необходимости по инициативе Директора, который определяет ее повестку. Заседание Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Организации считается правомочным на принятие решений при участии в нем не менее 50 процентов работников Организации. Свои решения Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Организации принимает простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Организации. На заседаниях Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Организации председательствует Директор. Решения и выступления Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Организации оформляются протоколом.

6.14. К компетенции Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Организации относятся:

- создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- установление порядка организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- установление порядка принятия комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решений и их исполнения;

- решение иных вопросов согласно повестке заседания, определенной Директором.

6.15. Педагогический совет Организации.

В состав Педагогического совета Организации входят: Директор, а так же педагогические работники Организации. Заседание Педагогического совета считается правомочным на принятие решений при участии в нем не менее 50 процентов педагогических работников Организации.

Решение в государственной  
регистрации принято  
Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Удмуртской Республике  
"14" января 2015 г.



Заседания Педагогического совета созываются, один раз в год. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Решения Педагогического совета являются рекомендательными для Организации. Решения Педагогического совета, утвержденные Директором, являются обязательными для исполнения.

6.16. К компетенции Педагогического совета Организации относятся:

- ориентация деятельности педагогического коллектива Организации на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников Организации достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

## **7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. В целях контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации общим собранием учредителей может быть избрана Ревизионная комиссия или Ревизор на срок, установленный общим собранием учредителей.

7.4. В случае создания Ревизионной комиссии, Ревизионная комиссия (Ревизор) в своей деятельности руководствуется настоящим Уставом и действующим законодательством. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за соблюдением Устава, сохранностью имущества, законностью договоров, поступлением и расходованием материальных и денежных средств, отчетностью, правильностью учета и расчетов, за своевременным рассмотрением жалоб и заявлений, поступающих от граждан и организаций.

7.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов и личных объяснений.

7.6. Функции Ревизионной комиссии может осуществлять аудиторская организация на основании соответствующего договора.

7.7. Ревизионная комиссия (Ревизор) направляет результаты проведенных проверок Общему собранию учредителей. Ревизионная комиссия (Ревизор) составляет заключение по годовым отчетам и балансам.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Организации (или утверждение его в новой редакции) является исключительной компетенцией общего собрания учредителей Организации.

8.2. Правом внесения предложения о внесении изменений или дополнений в Устав обладают учредители, учредитель Организации, Директор Организации. Предложение о внесении изменений и(или) дополнений в Устав оформляется письменно и предоставляется общему собранию учредителей Организации

8.3. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в том же порядке, что и государственная регистрация Организации, и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

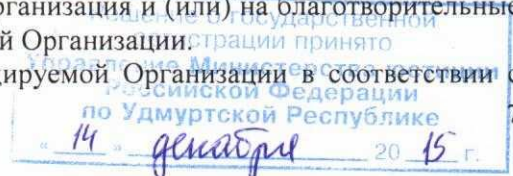
## **9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Организация подлежит реорганизации и ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) объявляет общему собранию учредителей о наличии либо отсутствии имущества, указанного в п.9.2. настоящего Устава.

9.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит направлению на цели, в интересах которых была создана Организация и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием учредителей Организации.

9.4. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с



настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

## 10. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Организации, а так же содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в Организации, разрабатываются и утверждаются Директором Организации.

10.2. Локальными актами, регламентирующими деятельность Организации являются:

- ✓ приказы, распоряжения Директора Организации;
- ✓ правила внутреннего трудового распорядка Организации;
- ✓ договоры с сотрудниками Организации;
- ✓ должностные инструкции сотрудников Организации;
- ✓ положение об оплате труда работников Организации;
- ✓ правила приема на обучение в Организацию;
- ✓ правила внутреннего распорядка обучающихся Организации;
- ✓ положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной, итоговой аттестации обучающихся Организации.

\* \* \*



Решение о государственной  
регистрации принято  
Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Удмуртской Республике 8  
" 14 " декабря 20 15 г.



Сведения о создании Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт подготовки кадров» внесены Управлением Федеральной налоговой службы по Удмуртской Республике в Единый государственный реестр юридических лиц 22 июля 2014 года за основным государственным регистрационным номером 1141800000814.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике 14 декабря 2015 года № 700-р (учетный номер 1814050337).

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесена Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 11 по Удмуртской Республике 23 декабря 2015 года в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2151832258279.

В уставе прошито, пронумеровано и скреплено печатью 8 (восемь) листов.

Начальник Управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по  
Удмуртской Республике



М.А. Коняхин